АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОТУРЬИНСК СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 13.10.2021 № 881
г. Краснотурьинск

О создании Молодежного совета городского округа Краснотурьинск

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 1 статьи 7, статьей 10 Федерального закона от 30.12.2020 № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации», статьями 7, 9 Закона Свердловской области от 29.10.2013 № 113-ОЗ «О реализации молодежной политики на территории Свердловской области», статьей 32 Устава городского округа Краснотурьинск, утвержденного решением Краснотурьинской городской Думы от 23.06.2005 № 76, постановлением Администрации городского округа Краснотурьинск от 19.02.2015 № 250 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в городском округе Краснотурьинск до 2024 года», с целью самореализации и вовлечения молодежи в решение социально-экономических и общественно – политических задач городского округа Краснотурьинск, формирования кадрового потенциала органов местного самоуправления из числа молодых граждан, Администрация (исполнительно – распорядительный орган местного самоуправления) городского округа Краснотурьинск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать Молодежный совет городского округа Краснотурьинск - совещательный орган при Администрации городского округа Краснотурьинск.
2. Утвердить положение о Молодежном совете городского округа Краснотурьинск (приложение № 1).
3. Утвердить положение о конкурсе по формированию состава Молодёжного совета городского округа Краснотурьинск (приложение № 2).
4. Утвердить состав экспертной комиссии по формированию Молодежного совета городского округа Краснотурьинск (приложение № 3).

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Муниципальный вестник. Городской округ Краснотурьинск» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Краснотурьинск.

6. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа **А.Ю. Устинов**

ВЕРНО ОУО
АДМИНИСТРАЦИИ Г.О
КРАСНОТУРЬИНСК
14.10.2021 Н.А. СВИРИДОВА

Утвержден
(Приложение №1)
постановлением Администрации
городского округа Краснотурьинск
от 13.10.2021 № 881
«О создании Молодежного совета
городского округа Краснотурьинск»

Положение о Молодежном совете городского округа

1. Общие положения

1.1. Молодежный совет городского округа Краснотурьинск (далее – Совет) является постоянно действующим консультативно-совещательным и координирующим органом, обеспечивающим всестороннее и оперативное взаимодействие органов местного самоуправления с молодежными общественными организациями и объединениями, органами школьного и студенческого самоуправления, работающей и неработающей молодежью по важнейшим правовым, политическим, социально-экономическим, национальным и культурным вопросам.

1.2. Совет действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 28.06.1995 № 98-ФЗ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных организаций», Указом Губернатора Свердловской области от 05.08.2003 № 466-УГ «Об организации работы с работающей молодежью в Свердловской области до 2015 года», Уставом городского округа Краснотурьинск, утвержденным решением Краснотурьинской городской Думы от 23.06.2005 № 76, настоящим положением, а также иными правовыми актами, регулирующими реализацию государственной молодежной политики.

1.3. Деятельность Совета основывается на принципах коллегиальности, добровольности, равноправия его членов, гласности и законности.

1.4. Материально-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляется Управлением физической культуры, спорта и молодежной политики городского округа Краснотурьинск.

1.5. Решения Совета, принимаемые в соответствии с его компетенцией, носят рекомендательный характер.

1.6. Совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.

2. Цели и задачи совета

2.1. Цели Совета

2.1.1. изучение проблем молодежи городского округа Краснотурьинск;

2.1.2. участие в реализации прав и законных интересов молодежи городского округа Краснотурьинск;

2.1.3. участие в решении актуальных вопросов государственной молодежной политики на территории городского округа Краснотурьинск.

2.2. Задачи Совета

2.2.1. выработка эффективных механизмов взаимодействия молодежных общественных организаций и объединений с органами местного самоуправления городского округа Краснотурьинск;

2.2.2. участие в организации разработки и реализации молодежных программ и проектов на территории городского Краснотурьинск;

2.2.3. изучение состояния молодежной среды на территории Муниципального образования города Краснотурьинск;

2.2.4. содействие в создании условий для проявления инициатив молодежи, для развития молодежного движения;

2.2.5. содействие участию молодежи в мероприятиях городского округа Краснотурьинск;

2.2.6. приобщение молодых граждан к активной общественной деятельности, формирование их правовой и политической культуры;

2.2.7. развитие деловых, профессиональных, гражданских и патриотических качеств, поддержка созидательной, гражданской активности молодежи;

2.2.8. организация информационной поддержки молодежи;

2.2.9. подготовка предложений по внесению изменений и дополнений в действующее законодательство, рассмотрение в предварительном порядке проектов законов и нормативных правовых актов, целевых муниципальных программ по вопросам реализации государственной молодежной политики;

2.2.10. взаимодействие с органами молодежного самоуправления других муниципальных образований.

3. Функции совета

3.1. Совет изучает и обобщает информацию о состоянии молодежной среды в городском округе Краснотурьинск.

3.2. Информирует органы местного самоуправления городского округа Краснотурьинск о проблемах и процессах, происходящих в молодежной среде города.

3.3. Принимает активное участие в реализации молодежных программ и проектов.

3.4. Разрабатывает предложения по совершенствованию молодежной политики городского округа Краснотурьинск.

3.5. Рассматривает предложения, инициативы, письменные обращения молодежи.

3.6. Планирует свою деятельность, распределяет поручения по выполнению планов работы между участниками Совета, координирует подготовку и проведение запланированных мероприятий Совета, заслушивает отчеты о выполнении поручений и заданий.

3.7. Принимает активное участие в реализации мероприятий в области молодежной политики городского округа Краснотурьинск.

3.8. Взаимодействует с органами местного самоуправления городского округа Краснотурьинск, предприятиями, организациями, учреждениями города,

независимо от форм собственности, средствами массовой информации по вопросам работы Совета.

3.9. Содействует в разработке и реализации программ общественных объединений, направленных на решение молодежных проблем.

4. Состав и порядок формирования совета

4.1. Членами Совета могут стать граждане Российской Федерации, проживающие на территории городского округа Краснотурьинск, в возрасте от 14 до 35 лет включительно. Гражданин, ставший членом Совета и достигший тридцатипятилетнего возраста, сохраняет полномочия члена Совета до окончания срока полномочий Совета.

4.2. Состав Совета формируется на конкурсной основе согласно Положению о конкурсе по формированию состава Молодёжного совета городского округа Краснотурьинск в количестве не более 20 человек.

4.3. Срок полномочий Совета составляет два года и исчисляется со дня его первого заседания.

4.4. Полномочия члена Совета могут быть прекращены досрочно

4.4.1. по личному заявлению члена Совета;

4.4.2. по причине неудовлетворительной работы (систематическое отсутствие на заседаниях Совета без уважительной причины, неисполнение решений Совета);

4.4.3. в случаях нарушения настоящего положения;

4.4.4. по причине грубого поведения, неэтичного поведения;

4.4.5. по причине смены места жительства (отъезд из Муниципального образования города Краснотурьинск) или смерть.

4.5. Введение в состав Совета

4.5.1. в случае появления в составе Совета вакантного места, допускается введение в состав Совета новых членов до окончания срока полномочий действующего Совета.

4.5.2. введение осуществляется по решению большинства членов Совета принятым голосованием из резерва Совета.

4.5.3. кандидатуры в резерв совета вносятся членами Совета и принимаются большинством голосов на заседании Совета.

5. Права и обязанности членов Совета

5.1. Члены Совета имеют право

5.1.1. избирать и быть избранными (председателем, заместителем председателя, секретарем Совета);

5.1.2. вносить предложения по организации работы Совета;

5.1.3. вносить предложения и замечания по повестке заседания, порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов;

5.1.4. предлагать вопросы для рассмотрения на заседаниях Совета;

5.1.5. выступать с предложениями о направлении обращений по вопросам входящих в компетенции органов местного самоуправления городского округа Краснотурьинск;

5.1.6. получать необходимую информацию по вопросам, выносимым на заседаниях Совета, а также входящим в компетенцию Совета.

5.2. Члены Совета обязаны

5.2.1. участвовать в заседаниях Совета;

5.2.2. своевременно выполнять решения Совета и поручения, полученные на заседаниях Совета;

5.2.3. участвовать в реализации решений Совета;

5.2.4. соблюдать настоящее положение о Совете.

6. Руководство Совета

6.1. Деятельностью Совета руководит председатель Совета, в его отсутствие заместитель председателя.

6.2. Председатель Совета выбирается на первом заседании Совета открытым голосованием. Председатель Совета считается избранным, если за него проголосовало большинство от присутствующих на заседании членов Совета.

6.3. Председатель Совета

6.3.1. возглавляет Совет и организует его работу;

6.3.2. организует подготовку заседаний Совета;

6.3.3. ведет заседания Совета;

6.3.4. информирует органы местного самоуправления городского округа Краснотурьинск о рассмотренных на заседаниях Совета вопросах и принятых решениях, в рамках их полномочий;

6.3.5. выдает поручения членам Совета по выполнению утвержденных планов работы, по подготовке мероприятий;

6.3.6. информирует членов Совета о решениях органов местного самоуправления городского округа Краснотурьинск, касающихся деятельности Совета, молодежной политики;

6.3.7. контролирует исполнение планов работы, поручений, решений заседаний Совета;

6.3.8. составляет отчеты о деятельности Совета за год;

6.3.9. представляет Совет в органах местного самоуправления городского округа Краснотурьинск, предприятиях, учреждениях, организациях независимо от форм собственности, общественных объединениях;

6.3.10. распределяет обязанности между членами Совета.

6.4. Заместитель председателя Совета

6.4.1. избирается из числа членов Совета на первом заседании открытым голосованием. Заместитель председателя Совета считается избранным, если за него проголосовало не менее 50 процентов избранных членов Совета. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Совета;

6.4.2. по поручению председателя Совета ведет заседания Совета;

6.4.3. замещает председателя Совета в его отсутствие, решает иные вопросы деятельности Совета в соответствии с настоящим Положением.

6.5. Секретарь Совета

6.5.1. избирается на первом заседании открытым голосованием из состава Совета. Секретарь считается избранным, если за него проголосовало не менее 50 процентов избранных членов Совета. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Совета;

6.5.2. информирует членов Совета о заседании Совета;

6.5.3. организует и ведет делопроизводство Совета, в том числе протокол заседаний;

6.5.4. направляет поступившие в Совет материалы председателю Совета для рассмотрения на заседании Совета;

6.5.5. осуществляет обеспечение членов Совета необходимыми материалами и информацией к заседаниям Совета;

6.5.6. выполняет поручения председателя Совета в пределах своих полномочий.

7. Порядок деятельности Совета

7.1. Основная форма работы Совета – заседание.

7.2. Заседания Совета проводятся открыто и гласно в соответствии с планом работы Совета, но не реже одного раза в месяц.

7.3. Повестка заседаний Совета формируется председателем Совета в соответствии с планом работы Совета и рассылается секретарем членам Совета не позднее, чем за один день до дня заседания Совета

7.4. Подготовка вопросов, внесенных в повестку дня, осуществляется председателем, заместителем председателя или по поручению председателя членами Совета.

7.5. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины от установленного числа состава Совета.

7.6. Заседания Совета являются открытыми (в заседаниях Совета могут принимать участие руководители и специалисты органов местного самоуправления городского округа Краснотурьинск, представители организаций, учреждений, предприятий города, представители политических партий, общественных объединений, средства массовой информации).

7.7. Совет в соответствии с целями и задачами может формировать комиссии и рабочие группы

7.8. Заседания Совета оформляются протоколом заседания, который подписывается председателем и секретарем Совета.

7.9. По вопросам, отнесенным к полномочиям Совета, принимаются решения, которые подписываются председателем и секретарем Совета.

7.10. По итогам года Совет информирует органы местного самоуправления Муниципального образования города Краснотурьинск и представляет отчет о проделанной работе.

7.11. Итоги работы Совета освещаются в средствах массовой информации.

7.12. Деятельность Совета прекращается после избрания нового состава Совета.

Утверждено
(Приложение № 2)
постановлением Администрации
городского округа Краснотурьинск
от 13.10.2021 № 881
«О создании Молодежного совета
городского округа Краснотурьинск»

Положение о конкурсе по формированию состава Молодёжного совета городского округа Краснотурьинск

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок проведения конкурса по формированию состава Молодёжного совета городского округа Краснотурьинск (далее - Совет), проводится с целью обеспечения эффективности деятельности Совета.

2. Условия проведения конкурса

2.1. Участниками конкурса могут быть граждане Российской Федерации в возрасте от 14 до 35 лет включительно, постоянно проживающие на территории городского округа Краснотурьинск.

2.2. Для участия в конкурсе представляются следующие документы

2.2.1. анкета участника конкурса по формированию Совета (приложение № 1 к настоящему положению);

2.2.2. копия паспорта гражданина Российской Федерации (2-3 страницы и сведения о прописке);

2.2.3. карта проекта, планируемого участником к реализации (приложение № 2 к настоящему положению).

2.3. Участник может представить дополнительные материалы

2.3.1. документы, подтверждающие участие или членство в молодежном общественном объединении;

2.3.2. почетные грамоты, рекомендательные письма, дипломы и другие материалы по усмотрению кандидата.

2.4. Документы, указанные в пунктах 2.2. – 2.3., представляются в течение 30 календарных дней с момента публикации извещения о проведении конкурса на официальном сайте управления физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации городского округа Краснотурьинск (http://kdmfk.ru) (далее – Управление). Документы, указанные в пунктах 2.2. – 2.3., предоставляются в управление по адресу: город Краснотурьинск, улица Молодежная, дом 1, кабинеты 401, 402 или на электронную почту: ufksmp-krasnotur@yandex.ru. Документы, представленные после указанного срока, к конкурсу не допускаются.

2.5. Управление в пятидневный срок после окончания приема документов организует заседание экспертной комиссии по рассмотрению представленных документов кандидатур в состав Совета (далее – Комиссия).

3. Порядок проведения конкурса

3.1. Конкурс проводится в два этапа

3.1.1. первый этап (заочный) – прием и экспертиза документов, поданных претендентами в состав Совета. Документы рассматриваются секретарем комиссии на предмет полноты и своевременности представления документов, согласно пунктам 2.2, 2.3, 2.4 настоящего положения. Участники конкурса, чьи документы прошли первый этап, считаются допущенными ко второму этапу. Секретарь комиссии проводит экспертизу документов в течение 5 календарных дней с момента окончания приема документов. Секретарь комиссии доводит до участников конкурса результаты первого этапа в течение трех календарных дней после окончания экспертизы документов.

Секретарь комиссии при возникновении вопросов к документации претендента вправе вызвать его лично для уточнения информации.

3.1.2. второй этап - собеседование с участниками конкурса, прошедшими первый этап, в целях определения их соответствия деятельности Совета, определение их личных и профессиональных качеств, определение победителей Конкурса. Проводится в течение 15 календарных дней после окончания первого этапа.

3.2. При проведении собеседования с кандидатами в состав Совета учитываются

3.2.1. результативность и значимость общественной деятельности кандидата;

3.2.2. умение правильно и аргументировано излагать и защищать свою позицию по предложенной теме;

3.2.3. актуальность проекта для социально-экономического, общественно – политического развития городского округа Краснотурьинск;

3.2.4. целесообразность проекта в целом (цель, задачи, планируемые результаты), в том числе социально-экономическая, общественно-политическая целесообразность;

3.2.5. реальная выполнимость проекта.

4. Утверждение кандидатур, подведение итогов конкурса

4.1. Решение о победителях Конкурса принимается Комиссией на основании проведенного собеседования.

4.2. Персональный состав Комиссии утверждается постановлением Администрации городского округа Краснотурьинск.

4.3. Определение победителей осуществляется открытым голосованием членов Комиссии. Победителем признается участник, набравший наибольшее количество голосов. Комиссия выносит свое решение по каждой кандидатуре. Решения Комиссии правомочны при участии 2/3 членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя комиссии.

4.4. По окончании второго этапа Конкурса утверждается список победителей Конкурса.

4.5. Решение Комиссии оформляется протоколом, подписывается всеми членами, присутствовавшими на заседании Комиссии.

4.6. Победители Конкурса становятся членами Совета после утверждения состава Совета.

4.7. Информация о победителях конкурса в течение 10 календарных дней с момента объявления результатов конкурса подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации и на официальном сайте Администрации городского округа Краснотурьинск.

Приложение № 1
к положению о конкурсе
по формированию состава
Молодежного совета городского
округа Краснотурьинск

АНКЕТА
участника конкурса по формированию Молодежного совета городского округа Краснотурьинск

1. Основные сведения

Место для фотографии	Фамилия	
	Имя	
	Отчество	
	Дата рождения	
	Место рождения (населенный пункт)	
	Адрес места жительства	
	Мобильный телефон	
	Адрес электронной почты	
	Аккаунт «ВКонтакте»	
	Аккаунт Instagram	
Иные аккаунты в социальных сетях		

2. Образование

Год поступления	Год окончания	Название образовательной организации	Наименование профиля (при наличии)
Основное общее, среднее (полное) общее (при наличии)			

Год поступления	Год окончания	Название образовательной организации, факультет, форма обучения	Наименование направления по Федеральному государственному образовательному стандарту, квалификация, профиль
Среднее профессиональное (при наличии)			
Год поступления	Год окончания	Название образовательной организации, факультет, форма обучения	Наименование направления по Федеральному государственному образовательному стандарту, квалификация, профиль
Высшее (при наличии)			

Год поступления	Год окончания	Название образовательной организации, факультет,	Наименование направления, программа, количество часов

		форма обучения	
Дополнительное профессиональное (при наличии) – повышение квалификации, профессиональная переподготовка			

3. Профессиональная деятельность

Период работы		Организация, сфера деятельности	Контактные данные (сайт, номер телефона, Ф.И.О. контактного лица)	Должность
с	по			

4. Общественная деятельность

Название общественного объединения или органа молодежного самоуправления	Период участия	Статус участия (кандидат, активист, член, руководитель направления, председатель и так далее)

5. Опыт реализации социальных/бизнес проектов

Название, краткое описание наиболее значимых проектов (цели, масштаб проекта, целевая аудитория, результаты)	Период реализации	Функциональные обязанности (участник, координатор проекта, руководитель проекта и так далее)

6. Дополнительные сведения

Знание компьютерных программ		
Тип программ (офисные, видеоредакторы, графические редакторы, программы проектного менеджмента)	Наименования программ	Уровень знания (низкий, базовый, средний, выше среднего)

Иностранные языки	
Иностранный язык	Степень владения (базовый, разговорный, свободный, в совершенстве)

Иные данные	
Служба в Вооруженных силах Российской Федерации, воинское звание (служил / не служил, не подлежу призыву / не служил, имеется отсрочка)	
Ученая степень, ученое звание (при наличии)	
Три ваших главных компетенции (компетенция состоит из 3 компонентов: знание, умение и владение)	
Наличие научных работ, статей, дипломных и иных работ (название, год написания, места публикации)	
Любимые виды спорта, спортивные достижения	
Увлечения, хобби	
Важные достижения (чего достигли на сегодняшний день в любой сфере жизни)	

7. Личные взгляды и позиции (каждый ответ не менее 500 знаков)

Какие, на Ваш взгляд, существуют проблемы в сфере реализации государственной молодежной политики в муниципальном образовании, на территории которого вы проживаете?	
Что наиболее важно предпринять для повышения результативности работы в сфере реализации государственной молодежной политики в муниципальном образовании, на территории которого вы проживаете?	
Почему Вы хотите стать членом Молодежного совета?	
Какой род профессиональных занятий Вы считаете наиболее интересным для себя в ближайшие 5–7 лет?	

Дата заполнения _____ Подпись _____ /И.О. Фамилия/

Приложение № 2
к положению о конкурсе
по формированию состава
Молодежного совета городского
округа Краснотурьинск

КАРТА ПРОЕКТА

№ п/п	Пункт описания	Содержание описания
1.	Название проекта	
2.	Обоснование актуальности проекта	
3.	Цель и задачи проекта	
4.	Целевая аудитория	
5.	Краткое описание реализации проекта	
6.	Сроки реализации проекта	
7.	Использование опыта реализации подобных проектов	
8.	Ожидаемый результат	

Утвержден
(Приложение № 3)
постановлением Администрации
городского округа Краснотурьинск
от 13.10.2021 № 881
«О создании Молодежного совета
городского округа Краснотурьинск»

Состав экспертной комиссии по формированию Молодёжного совета городского округа Краснотурьинск

Устинов Александр Юрьевич	- председатель комиссии, Глава городского округа Краснотурьинск;
Колотовкина Анастасия Викторовна	- секретарь комиссии, заместитель начальника управления физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации городского округа Краснотурьинск;
члены комиссии	
Бидонько Светлана Анатольевна	- председатель Думы городского округа Краснотурьинск (по согласованию);
Дубовиков Игорь Михайлович	- начальник управления физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации городского округа Краснотурьинск;
Ивлева Ирина Владимировна	- заместитель Главы Администрации городского округа Краснотурьинск;
Мухамадиев Дмитрий Марсович	- председатель Общественной палаты городского округа Краснотурьинск (по согласованию);
Тукмакова Ольга Николаевна	- начальник муниципального органа «Управление культуры городского округа Краснотурьинск» (по согласованию);
Шрайнер Елена Карловна	- начальник муниципального органа «Управление образования городского округа Краснотурьинск» (по согласованию).